

## ALGEMENE VOORWAARDEN – HET 1e HUIS (PARTICULIEREN)

### Definities

In deze voorwaarden wordt bedoeld met:

- Het 1e Huis:** het trainingsbureau dat de training verzorgt.
- Deelnemer:** de natuurlijke persoon die deelneemt aan de training.
- Training:** een groepsbijeenkomst gericht op reflectie, bewustwording en professionele/persoonlijke ontwikkeling.
- Lesmateriaal:** alle documenten, oefeningen, werkvormen en digitale bestanden die door Het 1e Huis worden verstrekt.

### Artikel 1 – Doel en karakter van de trainingen

De trainingen van Het 1e Huis zijn bedoeld om inzicht, rust en richting te creëren. Ze zijn gericht op reflectie en ontwikkeling, **niet** op therapie, behandeling of persoonlijke coaching. De deelnemer blijft eigenaar van zijn of haar proces.

### Artikel 2 – Inschrijving en totstandkoming

De inschrijving is definitief zodra Het 1e Huis de aanmelding per e-mail heeft bevestigd en de betaling ontvangen is.

### Artikel 3 – Levering lesmateriaal & Intellectueel eigendom

Lesmateriaal wordt tijdig beschikbaar gesteld, fysiek of digitaal. Alle materialen en werkwijzen blijven eigendom van Het 1e Huis. Het delen, kopiëren of doorgeven van materiaal aan derden is **niet toegestaan**, tenzij met schriftelijke toestemming.

### Artikel 4 – Conformiteit

Het 1e Huis verzorgt de training zoals omschreven in het programma. Als inhoud of verwachting anders ervaren wordt, onderzoeken we dit in gesprek, vanuit openheid en wederzijds respect.

## Artikel 5 – Annulering door deelnemer

Annulering gebeurt per e-mail, [buro@het1ehuis.nl](mailto:buro@het1ehuis.nl).

| Moment vóór start            | Kosten                            |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Tot 30 dagen                 | kosteloos                         |
| 29–14 dagen                  | 50% van de totale trainingsprijs  |
| 13–7 dagen                   | 75% van de totale trainingsprijs  |
| Minder dan 7 dagen / no-show | 100% van de totale trainingsprijs |

Bij ziekte of persoonlijke omstandigheden kan de deelnemer **éénmalig een Online Persoonlijk Reflectie-Moment (circa 30 min)** inplannen, mits:

- de afmelding uiterlijk 24 uur vóór de trainingsdag per mail is doorgegeven,
  - en de deelnemer zelf het initiatief neemt om het online reflectiemoment per mail in te plannen met de trainer.
1. Het reflectiemoment vindt plaats **binnen 6 weken** na de oorspronkelijke trainingsdatum.
  2. **Instromen in een andere groep is niet mogelijk**, vanwege vertrouwelijkheid, groepsveiligheid en samenhang van de groep.

In het Persoonlijk Reflectie-Moment worden de belangrijkste inzichten en oefeningen uit de training toegelicht, zodat de deelnemer zelfstandig verder kan in de eigen ontwikkeling.

## Artikel 6 – Annulering door Het 1e Huis

Bij ziekte of overmacht wordt de training verplaatst naar een andere datum.

Als verplaatsing niet mogelijk blijkt, ontvangt de deelnemer het betaalde bedrag terug.

## Artikel 7 – Betaling

Deelnemer betaalt vooraf en uiterlijk 14 dagen vóór aanvang.

Bij niet-tijdige betaling kan deelname worden geweigerd.

## Artikel 8 – Niet-tijdige betaling

Bij uitblijven van betaling door de deelnemer kan wettelijke rente en incassokosten in rekening worden gebracht.

## Artikel 9 – Vertrouwelijkheid & Privacy

Wat deelnemers in een training delen, blijft in de groep.

Persoonsgegevens worden verwerkt conform de AVG. Het 1e Huis verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor aanmelding, facturatie en voorbereiding van de training. Gegevens worden nooit gedeeld met derden zonder toestemming en worden maximaal 2 jaar bewaard voor administratieve en evaluatiedoeleinden. Deelnemers hebben recht op inzage, correctie en verwijdering.

## Artikel 10 – Aansprakelijkheid

Het 1e Huis is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals verlies van inkomen, verlies, letsel of schade tijdens de trainingen of verlies van arbeidsmogelijkheden.

De trainer is niet aansprakelijk voor beslissingen, acties of resultaten van deelnemers tijdens of na de training. Eventuele aansprakelijkheid is steeds beperkt tot maximaal het bedrag van de betaalde factuur voor de betreffende training.

**Artikel 11 – Klachten**

Vragen of klachten kunnen worden gemeld via e-mail [buro@het1ehuis.nl](mailto:buro@het1ehuis.nl). Het 1e Huis reageert binnen 14 dagen en zoekt een passende oplossing.

**Artikel 12 – Geschillen**

Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Indien overleg geen oplossing brengt, kan de zaak worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

**Artikel 13 - Geen resultaatgarantie**

Het 1e Huis faciliteert leerprocessen. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor toepassing van inzichten in de praktijk. Het resultaat ontstaat door de deelnemer zelf.